

## INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN DIGITAL EN SIPROSA

### CONCURSO PARA INGRESO A RESIDENCIAS DEL SIPROSA

#### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR -FORMATO DIGITAL-

- 1- Efectuar la Inscripción Digital en el SIPROSA. Obligatoria para todos los postulantes al Concurso.
- 2 - Debe hacerlo dentro del período de Inscripciones establecido en la Resolución de Convocatoria al Concurso de ingreso a Residencias del SIPROSA.
- 3 -Tener en cuenta para la postulación a Especialidades Básicas y Pos-básicas si la vacante es: Nacional o Provincial. Ver Instructivo o Resolución de Convocatoria al Concurso.
- 4 - Para que la Documentación se envíe, debe hacer clic en:  
“Acepta en su totalidad el presente Reglamento de Concursos, bases y condiciones”
- 5- Completado el procedimiento y enviada la documentación exigida en formato Digital, el postulante Recibirá un mail del Departamento de Residencias informando de su recepción e indicando si ha sido correctamente efectuado.
  - a- En caso de Documentación completa se informará **INSCRIPCIÓN VÁLIDA.**
  - b- En caso de Documentación incompleta o incorrecta se informará **INSCRIPCIÓN NO VÁLIDA.**  
**De producirse esta situación:**
    - I- Se indicará la Documentación faltante o que deba corregir el Postulante.
    - II- Deberá completarse dentro del plazo de inscripción establecido.
    - III- No se recibirá ninguna documentación una vez vencido el mismo.

Para la Inscripción a Residencias del Sistema Provincial de Salud (SIPROSA), los Postulantes deben:

A) Ingresar a la Página WEB del Ministerio de Salud Pública de Tucumán en:

“Residencias del SIPROSA”:

<http://msptucuman.gov.ar/informacion-sanitaria/residencias/>

B) Ingresar al Botón “Inscripción Digital al SIPROSA”

C) Seleccionar el Formulario correspondiente a su Profesión:

(\*) La dirección de Email se utilizará para **INSCRIPCIÓN, Adjudicación y Readjudicaciones:**

a- Médicos (Básicos y Pos Básicos)	medicosadjudicaresidenciatuc@gmail.com
b- Bioquímicos.	bioqadjudicaresidenciatuc@gmail.com
c- Enfermeros (Lic., Univ. y Profes.).	enfermeriadjudicaresidenciatuc@gmail.com
d- Odontólogos.	odontoadjudicaresidenciatuc@gmail.com
e- Psicólogos.	psicologiadjudicaresidenciatuc@gmail.com
f- Farmacéuticos.	farmaadjudicaresidenciatuc@gmail.com
g- Bioingenieros.	bioingeadjudicaresidenciatuc@gmail.com
h- Kinesiólogos.	kinesioadjudicaresidenciatuc@gmail.com
i- Lic. en Obstetricia.	obstetricadjudicaresidenciatuc@gmail.com
j- Lic. Trabajo Social.	trabsocialdjudicaresidenciatuc@gmail.com
k- Epidemiología de Campo.	epidemioadjudicaresidenciatuc@gmail.com

**D) Contar con TODA la documentación que a continuación se detalla.**

- Digitalizar cada uno de ellos.
- Cuando tengan más de una imagen, unificar y armar en un solo archivo PDF.

1. **Constancia de Inscripción** en Plataforma del Ministerio Salud de la Nación - UTN. Imagen digital.
2. **DNI:** Imagen digital del anverso y reverso en un solo archivo.  
**En caso de extravío del DNI y poseer Pasaporte:** imagen digital de las 2 primeras hojas.  
**SIN EXCEPCIÓN,** se deberá acompañar de imagen digital de la Constancia de denuncia policial y de la Constancia del Registro Civil que acredite que está en trámite la reposición del mismo. (Tirilla).
3. **Constancia de CUIL:** imagen digital.
4. **Acta de Nacimiento:** Imagen digital del anverso y reverso en un solo archivo.
5. **Título Profesional:** Imagen digital del anverso y reverso en un solo archivo del Título original, o de la Fotocopia autenticada por Autoridad Universitaria competente.
  - a) **En caso de no poseer Título:**
    - Imagen digital de la Constancia de Título en trámite, emitida por autoridad universitaria competente.
    - o Imagen digital de la Constancia o captura de pantalla del **SIDCer**.
  - b) **Licenciados en Enfermería:** Postulantes que hayan obtenido previamente el Título de Enfermero Terciario (Profesional) y luego el Título de Licenciado:
    - Deben adjuntar ambos Títulos y ambos Certificados Analíticos.
    - Imagen digital de anverso y reverso en un solo archivo.
  - c) **Licenciados en Obstetricia:** Postulantes que hayan obtenido previamente el Título de Técnico en Obstetricia (Terciario) y luego el Título de Licenciado:
    - Deben adjuntar ambos Títulos y ambos Certificados Analíticos.
    - Imagen digital de anverso y reverso en un solo archivo.
6. **Certificado Analítico:** Imagen digital de anverso y reverso del Original o de Fotocopia autenticada por Autoridades competentes de la Universidad o la Facultad correspondiente;
  - o Imagen digital de la **Constancia del Promedio de la Carrera que incluya Aplazos**, emitida por Autoridades competentes de la Universidad o la Facultad correspondiente.

**-Certificado Analítico emitido por el Ministerio de Educación (Terciarios):** Imagen digital de anverso y reverso del Original o de Fotocopia autenticada por Autoridades competentes del Ministerio de Educación.

**-o Constancia del Promedio de la Carrera que incluya Aplazos:** Imagen digital emitida por Autoridades competentes del Ministerio de Educación.
7. **Certificado de Buena conducta o Certificado de Antecedentes Penales - Registro Nacional de Reincidencia.** Imagen digital. Vigencia máxima de seis meses desde su expedición.

- 8. Certificado de Residencia en una Especialidad:** Imagen digital del Original o de Fotocopia autenticada por Autoridad competente, o Imagen digital de Constancia Original emitida por las Autoridades correspondientes, en la que se especifiquen los años cursados y aprobados, o si es formación completa.
- 9. Certificado de Concurrencia en una Especialidad:** Imagen digital del Original o de Fotocopia autenticada por Autoridad competente, o Imagen digital de Constancia original emitida por las Autoridades correspondientes, en la que se especifiquen los años cursados y aprobados, o si es formación completa.
- 10. Ayudante Docente:** Imagen digital de anverso y reverso de la Resolución de Designación e imagen digital de la Constancia de efectiva Prestación de la misma, emitida por Autoridades de la Universidad, Facultad o Cátedra correspondiente.
- 11. Foto:** Imagen digital de una Foto color, Tipo Carnet, tamaño 4x4 cm.
- 12. Vacunación:** Imagen digital del anverso y reverso del Carnet de Vacunación o Constancia de haber completado el Esquema de Vacunación: Anti-hepatitis "B", Triple Viral y Antitetánica, o Constancia de haber iniciado el esquema correspondiente.
- 13. Acta Compromiso:** Haciendo **Clic** se ingresa a la misma.  
Se debe descargar, completar los datos en las líneas de punto y firmar.  
Cumplido lo indicado, adjuntar imagen digital.
- 14. Requisitos particulares:** Imagen digital, cuando corresponda, de la documentación exigida para postularse a algunas Residencias, en particular las Pos Básicas y algunas Articuladas.  
(\* **Ver Instructivo REQUISITOS PARTICULARES PARA LAS RESIDENCIAS**)