

RESOLUCIÓN Nº 03 /SPS.- 13  
EXPEDIENTE Nº 7978/410-RH-2012.-

ANEXO I

FICHA DE INSCRIPCIÓN - lado 1

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA - SISTEMA PROVINCIAL DE SALUD DE TUCUMÁN  
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD  
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN

Nº DE ORDEN.....

Profesión: .....

Residencia a la que se postula:.....

CUIL (adjuntar constancia) Nº .....

Pertenece al SIPROSA? (marcar lo que corresponda)      SI              NO

En caso afirmativo, indicar lugar en que presta servicio .....

Queda notificado que en caso de obtener un cupo para ingresar a una Residencia, deberá OPTAR entre ingresar a la misma o permanecer en el SIPROSA.

A) DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: .....

Fecha de Nacimiento:..../..../.....DNI (LC-LE-Pasaporte) Nº .....

Estado Civil: .....

Lugar de Nacimiento: ..... País:.....

Domicilio:.....

Ciudad o Dpto.: .....Provincia: .....

Teléfono Fijo: (.....).....      Teléfono Celular:(.....).....

E-mail:.....

Firma del postulante

FICHA DE INSCRIPCIÓN – lado 2

B) ANTECEDENTES CURRICULARES

1-Promedio General de la Carrera x 3 (máximo 30 puntos).....=.....  
2-Practicantado Periurbano y Rural : 5 puntos.....=.....  
3-Residencias: 3.0 ptos. x año Aprobado (máximo 12 puntos.) .....=.....  
4-Concurrencias: 1.5 ptos. x año Aprobado (máximo 6 puntos).....= .....  
5- Ayudante Docente: 1.5 ptos. x año Acreditado (máximo 3 puntos)....=.....  
TOTAL.....=.....

El Acto Administrativo de Inscripción, implica que los postulantes aceptan en su totalidad el presente Reglamento, y las Bases y Condiciones del Concurso.

El presente instrumento tiene carácter de Declaración Jurada, y cualquier falsedad u omisión de algún dato, implica la exclusión del postulante en cualquier momento del Concurso, y pasible a las sanciones previstas en la Legislación vigente.

.....  
Firma Responsable de RRHHuS

.....  
Firma del postulante